

Factura Pequeño Contribuyente

NORMAN OSWALDO, LIMA LEMUS

Nit Emisor: 60364459

NORMAN OSWALDO LIMA LEMUS

4 CALLE 12-11 COLONIA MONTERREAL, zona 4, MIXCO,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3378519

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FEA8A4A7-7606-4934-886A-D57E004F326B

Serie: FEA8A4A7 Número de DTE: 1980123444

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2026 09:54:48

Fecha y hora de certificación: 19-mar-2026 09:54:48

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, CORRESPONDIENTES DEL 02/03/2026 AL 31/03/2026, SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL NO. 029-390- 2026-DGPCYN-MCD APROBADO MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL NO. 170-2026. CANCELADO	10,645.16	0.00	0.00	10,645.16	
TOTALES:					0.00	0.00	10,645.16	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Norman Oswaldo Lima	CUI:	2599326550114
Número de contrato:	029-390-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	60364459
Número de Factura:	1980123444	Serie:	FEA8A4A7
Honorarios Mensuales:	Q. 10,645.16	Periodo del Informe:	02/03/2026 - 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q. 43,645.16	Plazo del Contrato:	02/03/2026 - 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según Cláusula de Contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría técnica a cualquier persona interesada en realizar algún proyecto de construcción, conservación y/o restauración en inmuebles, conjuntos y/o centros históricos declarados Patrimonio Cultural de la Nación de la República de Guatemala.
- Brindé asesoría en la realización de inspecciones y evaluaciones de expedientes administrativos y/o proyectos arquitectónicos en los Conjuntos Históricos y Centro Histórico de la Ciudad de Guatemala programadas de forma individual y/o en conjunto con Municipalidad de Guatemala.
- Brindé asesoría en la elaboración de diagnósticos de expedientes administrativos relacionados a proyectos de construcción, conservación y/o restauración presentados por instituciones o personas con capacidades científicas y técnicas fehacientes que soliciten autorización para la intervención de bienes inmuebles patrimoniales en la República de Guatemala;
- Brindé asesoría en las diferentes reuniones y/o mesas técnicas convocadas por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-, Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH- y/o autoridad competente, para la evaluación de proyectos de construcción, conservación y/o restauración de bienes inmuebles patrimoniales.
- Brindé asesoría en el seguimiento de las solicitudes realizadas por el Ministerio Público y Procuraduría General de la Nación al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC- y/o Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, relacionadas con los proyectos arquitectónicos, con el fin de llevar a cabo una resolución de las mismas
- Brindé asesoría técnica en reuniones y citaciones que realicen funcionarios y/o miembros del Organismo Legislativo al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC- y/o autoridades superiores, referentes a los proyectos de construcción, conservación y restauración de bienes inmuebles patrimoniales
- Brindé asesoría y/o acompañamiento técnico a la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH- o cualquier otra dirección técnica, departamento o delegación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, en temas relacionados a los proyectos de construcción, conservación y restauración de bienes inmuebles patrimoniales.
- Asesoré en otras actividades relacionadas con la contratación.

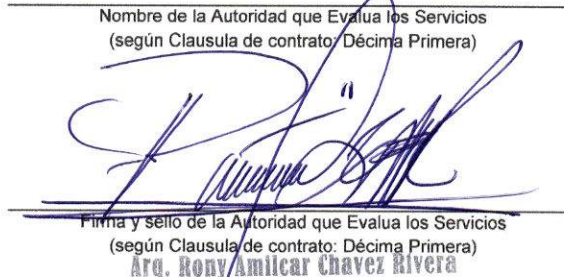
Norman Oswaldo Lima Lemus

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ARQ. Rony Amilcar Chavez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ARQ. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC